

CITY OF ISSAQUAH
Equity Board

6:00 PM
December 6, 2023

MINUTES

Steelhead Room, 235 1st Ave.
SE, Issaquah

BOARD AND ADMINISTRATIVE PERSONNEL PRESENT

Board members:

Cristina Abonce (virtual attendee)
Lucrecia Choto (virtual attendee)
Tony Curry
Varnika Dokka
Shalanda Fleming (absent, excused)
Lorna Gilmour (virtual attendee)
Karthik Kashinath
Nima Khalili (absent, unexcused)
Hellen Kibenge (absent, unexcused)
Ray Manahan
Priti Mody-Pan
Kelly Munn

Administration/Staff:

Dale Markey-Crimp, Assistant to the City
Administrator
Jen Davis Hayes, Economic Development
and Housing Manager

CALL TO ORDER

The meeting was called to order at 6:01 PM by Equity Board Chair Priti Mody-Pan.

PUBLIC COMMENTS

Ted Lucas from the Bahá'ís of Issaquah shared that the Bahá'ís of Issaquah will be hosting their next community building conversation on Saturday, February 3, 2024. More details on this event will be shared at the January Equity Board meeting.

APPROVAL OF MINUTES

- a) Minutes of November 1, 2023 Meeting

The minutes of the November 1, 2023 meeting were approved by unanimous consent.

AGENDA ITEMS

- a) **Issaquah Economic Development Action Plan (D)**

Presented by:

Jen Davis Hayes, Economic Development and Housing Manager

Jen Davis Hayes, Economic Development and Housing Manager, returned to the Equity Board following the July 5, 2023 Joint Equity Board-Economic Vitality Commission meeting. The presentation focused on the vision, mission, and themes of the Economic Development Action Plan currently under development. Equity Board members asked questions and provided input related to the business types and industries that are the focus of the plan, engagement strategies, and how staff plan to measure progress towards the stated themes.

- b) **Cultural and Religious Calendar Review and Finalization (A)**

Presented by:

Dale Markey-Crimp, Assistant to the City Administrator

Dale Markey-Crimp, Assistant to the City Administrator, provided a presentation on the implementation of the City's Cultural and Religious Calendar Pilot for feedback and recommendations ahead of City Council

consideration of permanent calendar adoption. Markey-Crimp shared details on the City Clerk, Communication, and Human Resources implementation of the calendar. Feedback focused on how to better communicate the City and Mayor's decision-making related to holidays that may be considered significant by some individuals but are not on the utmost significance calendar for the City of Issaquah. The addition of Earth Day to the full calendar was made. The Board also recommended that the education related to the holidays on the calendar that has been made available to staff also be made available to residents and interested parties through the calendar on the City's website.

OTHER BUSINESS / ANNOUNCEMENTS

January Agenda Items Consideration

It was recommended by Alternate Board Member Kelly Munn that given the addition of new board members over the course of the past year, that the board use part of the meeting time on January 10, 2024 to engage in some connection and sharing of backgrounds with each other. This was not opposed by any board members and will be added as an agenda item for the January 10, 2024 meeting.

It was recommended by Board Member Lorna Gilmour, following a conversation with a senior resident community member, that the Board consider the current experience of non-English speaking senior residents. Gilmour recommended further discussion of what resources and supports the Board might advise the Mayor and City Council be considered to support this growing and often isolated population.

Subcommittee for determining Equity Board role in drafting statements for Mayor and City Council related to geopolitical issues

It was recommended by Equity Board Vice Chair that the Board consider advising on a statement related to the current conflict in the Levant given the Board and the City's statement on the War in Ukraine in 2022. The Board discussed the challenge in advising on statements related to geopolitical issues and opted to convene a subcommittee to discuss whether or not the Equity Board would recommend to the Mayor that the Board provide guidance on making said statements.

January Special Meeting Discussion - Determining Date/Location

The regular meeting for January 2023 has been rescheduled as a Special Meeting for Wednesday, January 10, 2024. A space will need to be found as the Steelhead Room is occupied during that time. Assistant to the City Administrator Markey-Crimp will follow up with the Board by Friday, December 15, 2023 with a confirmed meeting location.

ADJOURNMENT

The meeting was adjourned at 8:12 PM.

The next meeting is currently scheduled for Wednesday, January 10, 2024.

INQUIRIES

Please contact Dale Markey-Crimp at (425) 340-2708 or dalemc@issaquahwa.gov.

Note: Times listed for meeting topics are approximate and items are subject to change.

(A) Action, (D) Discussion, (I) Information

MUNICIPALIDAD DE ISSAQUAH
Junta de la equidad

6:00 PM
6 de diciembre 2023

ACTA

Sala Steelhead, 235 1st Ave. SE,
Issaquah

MIEMBROS DE LA JUNTA Y PERSONAL ADMINISTRATIVO PRESENTES

Miembros de la Junta:

Cristina Abonce (participante virtual)
Lucrecia Choto (participante virtual)
Tony Curry
Varnika Dokka
Shalanda Fleming (ausente, con excusa)
Lorna Gilmour (participante virtual)
Karthik Kashinath
Nima Khalili (ausente, sin excusa)
Hellen Kibenge (ausente, sin excusa)
Ray Manahan
Priti Mody-Pan
Kelly Munn

Dirección/Personal municipal:

Dale Markey-Crimp, Asistente al administrador municipal
Jen Davis Hayes, Gerente para el desarrollo económico y vivienda

EL LLAMADO AL ORDEN

Priti Mody-Pan, la presidenta de la junta de la equidad dio el llamado al orden a las 6:01 PM.

COMENTARIOS PÚBLICOS

Ted Lucas de los Bajá'í de Issaquah nos informó de que se celebrará la siguiente conversación para forjar lazos entre la comunidad patrocinada por ellos el sábado 3 de febrero 2024. Se proporcionará mas detalles durante la reunión de la junta de la equidad en enero.

APROBACIÓN DEL ACTA

- a) El acta de la reunión del 1 de noviembre 2023

Se aprobó de forma unánime el acta de la reunión del 1 de noviembre 2023.

PUNTOS DE LA ORDEN DEL DÍA

- a) **El plan de acción para el desarrollo económico del municipio de Issaquah (D)**

Presentación hecho por:

Jen Davis Hayes, Gerente para el desarrollo económico y vivienda

La gerente para el desarrollo económico y vivienda, Jen Davis Hayes, visitó nuevamente a la junta de la equidad desde que se celebró la reunión conjunta de la junta de la equidad y la comisión para la vitalidad económica que se efectuó el 5 de julio del 2023. El enfoque de la presentación fue la visión, misión y temas del plan de acción para el desarrollo económico que se está formulando actualmente. Varios miembros de la junta de la equidad le hicieron preguntas y proveyeron comentarios con respecto a los tipos de negocios y empresas que serán el enfoque principal del plan además de las estrategias para

participación y la manera que el personal municipal piensa catalogar su progreso acerca de los temas ya tratados.

b) **Repaso y finalización del calendario cultural y religioso (A)**

Presentación hecho por:

Dale Markey-Crimp, Asistente al administrador municipal

La asistente al administrador municipal, Dale Markey-Crimp, hizo una presentación con respecto a la implementación del programa piloto sobre el calendario cultural y religioso del municipio y pidió comentarios y recomendaciones antes de la consideración para la adopción de un calendario permanente por el concejo municipal. Markey-Crimp compartió detalles acerca de la implementación del calendario por los departamentos del actuario municipal, de comunicaciones y de recursos humanos. El enfoque de los comentarios se centró en como mejor difundir las decisiones tomadas por el municipio y la Alcaldesa con respecto a los días significativos para algunos grupos pero que no se incluyeron en el calendario de fechas con mayor importancia del municipio de Issaquah. Se agregó el día de la Tierra al calendario general. La junta recomendó que la información educativa relacionada con los días festivos ubicados en el calendario fuese difundida por medio del sitio web del municipio a los residentes y personas interesadas dado el hecho que esa información originalmente solamente se proveyó al personal municipal.

OTROS ASUNTOS / ANUNCIOS

Consideración para los puntos del acta para la reunión de enero

Kelly Munn, miembro suplente de la junta sugirió de que debido al número de miembros nuevos que se agregaron a la junta durante el transcurso del año se dedique una porción de la reunión del 10 de enero a compartir los unos con los otros un poco sobre su historial. No hubo ninguna objeción así que será agregado a los puntos para la reunión del 10 de enero 2024.

Tras una conversación con un miembro de tercera edad de la comunidad, Lorna Gilmour, miembro de la junta, recomendó que la junta tomara en consideración la experiencia actual de los residentes de la tercera edad que no hablan ingles. Adicionalmente sugirió una conversación sobre los recursos y fuentes de apoyo disponibles que la junta podría recomendar a la Alcaldesa y el concejo municipal para ayudar a esa porción creciente de la población que frecuentemente se encuentra aislada.

Subcomité para la determinación del papel de la junta de la equidad respecto a la redacción de declaraciones sobre cuestiones geopolíticas para la alcaldesa y el concejo municipal

El vicepresidente de la junta de la equidad sugirió que la junta considerara la recomendación de redactar una declaración respecto al conflicto en el medio oriente dado la declaración de la junta y del municipio respecto a la guerra en Ucrania en al 2022. Los miembros de la junta conversaron sobre los desafíos en cuanto a la emisión de declaraciones sobre cuestiones geopolíticas y decidieron que sería mejor formar un subcomité para tratar la posibilidad de recomendar la guía de la junta a la Alcaldesa para la publicación de dichas declaraciones.

Conversación sobre la reunión especial para enero - Determinación de la fecha y locale

La reunión regular para enero 2024 será reemplazada por una reunión especial el miércoles 10 de enero 2024. Como la Sala Steelhead estará ocupada ese día se está buscando otro lugar. Dale Markey-Crimp, Asistente al administrador municipal proveerá la información del local confirmado para la reunión a los miembros de la junta el viernes 15 de diciembre 2023.

SE LEVANTA LA SESIÓN

La reunión se levantó a las 8:12 PM.

La próxima reunión está programada actualmente para el miércoles 10 de enero 2024.

PREGUNTAS

Por favor contacte a Dale Markey-Crimp a (425) 340-2708 o dalem@issaquahwa.gov.

Apuntes: La lista de horarios para las reuniones son aproximaciones y los puntos incluidos son sujetos a cambios.

(A) Acción, (D) Debate, (I) Información