

CITY OF ISSAQUAH
Equity Board

6:00 PM
November 1, 2023

MINUTES

Steelhead Room, 235 1st Ave.
SE, Issaquah

BOARD AND ADMINISTRATIVE PERSONNEL PRESENT

Board members:

Cristina Abonce (virtual attendee, late 7:30pm)
Lucrecia Choto
Tony Curry (absent, unexcused)
Shalanda Fleming (virtual attendee)
Lorna Gilmour
Karthik Kashinath
Nima Khalili (absent, unexcused)
Hellen Kibenge (absent, unexcused)
Ray Manahan
Priti Mody-Pan
Kelly Munn

Administration/Staff:

Dale Markey-Crimp, Assistant to the City Administrator
David Reedy, Sustainability Coordinator
Jeff Watling, Parks and Community Services Director
Brian Berntsen, Recreation Services Manager

You may join the meeting in-person at the address above, or virtually using the following options:

Join by Computer

- Microsoft Teams [meeting link](#)
- Meeting ID: 236 456 431 769
- Meeting Password: KKaUyr

Join by Phone

- Call 1-206-485-0299, enter Phone Conference ID: 246 660 770#

If planning to make verbal comments, please email dalemc@issaquahwa.gov. Submit written comments to equityboard@issaquahwa.gov.

CALL TO ORDER

This meeting was called to order at 6:05 PM by Board Chair Priti Mody-Pan.

PUBLIC COMMENTS

APPROVAL OF MINUTES

- a) Minutes of October 4, 2023 meeting.
The Minutes of the October 4, 2023 meeting were approved by unanimous consent.

AGENDA ITEMS

- a) **Sustainable Purchasing Policy (D)**
Presented by:
David Reedy, Sustainability Coordinator

David Reedy, Sustainability Coordinator, returned to the Equity Board to provide an update on the Sustainable Purchasing Policy. Specifically, on the Social Equity Guiding Principles within the policy. These guiding principles are intended to be used by staff to guide their decision-making during the procurement process—in developing requests for proposal, evaluating vendors, measuring vendor performance, and informing how staff work with vendors. The board recommended staff better define several of the key social equity terms included in the principles to ensure that potential vendors and the public understand what characteristics are being valued and pursued through these principles.

b) Equity Framework Implementation: Recreation Registration Process (D)

Presented by:

Brian Berntsen, Recreation Manager

Jeff Watling, Parks and Community Services Director, provided an overview of the Parks and Community Services Department—its divisions, its core services and purpose. Brian Berntsen, Recreation Services Manager, presented on the opportunity around recreation services, specifically piloting a more equitable approach to registration for high demand recreation programs—swim lessons and summer camps. Board members recommended that Recreation Services staff seek to better understand those who are most unable to navigate the current system for these high demand programs, learn their challenges, and develop a pilot through that lens of understanding. Board members also emphasized that adding capacity to these programs is a first step as demand is so high that all families, regardless of demographics, have challenges enrolling. Staff will return in February to share their plan for piloting a different registration process for these two programs.

OTHER BUSINESS / ANNOUNCEMENTS

Community Engagement for 2024 Workplan (D)

The Board discussed ways of learning more about community concerns and priorities. A number of different options for engagement and informing were shared. The Board requested that the staff liaison develop a calendar of upcoming public engagement that City staff will be conducting so that interested board members can attend and listen in. The Board will return to this conversation as part of 2024 Work Plan discussion in January.

January 2024 Meeting Date Change (I)

The Regular Meeting for January 2024 is scheduled for Wednesday, January 3 2024. Given the proximity to holiday break and potential winter travel, the meeting will be rescheduled to a Special Meeting on January 10, 2024.

ADJOURNMENT

The meeting was adjourned at 8:08 PM.

The next meeting is currently scheduled for Wednesday, December 6, 2023.

INQUIRIES

Please contact Dale Markey-Crimp at (425) 340-2708 or dalemc@issaquahwa.gov.

Note: Times listed for meeting topics are approximate and items are subject to change.

(A) Action, (D) Discussion, (I) Information

MUNICIPALIDAD DE ISSAQUAH
Junta de la equidad

6:00 PM
1 de noviembre 2023

ACTA

Sala Steelhead, 235 1st Ave.
SE, Issaquah

MIEMBROS DE LA JUNTA Y PERSONAL ADMINISTRATIVO PRESENTES

Miembros de la Junta:

Cristina Abonce (participante virtual, tarde
7:30pm)
Lucrecia Choto
Tony Curry (ausente, sin excusa)
Shalanda Fleming (participante virtual)
Lorna Gilmour
Karthik Kashinath
Nima Khalili (ausente, sin excusa)
Hellen Kibenge (ausente, sin excusa)
Ray Manahan
Priti Mody-Pan
Kelly Munn

Dirección/Personal municipal:

Dale Markey-Crimp, Asistente al
administrador municipal
David Reedy, Coordinador de Sostentabilidad
Jeff Watling, Director de los parques y
servicios comunitarios
Brian Berntsen, Gerente de los servicios
recreativos

EL LLAMADO AL ORDEN

Priti Mody-Pan, la presidente de la junta, dio el llamado al orden a las 6:05 PM.

COMENTARIOS PÚBLICOS

No se ofreció ningún comentario público.

APROBACIÓN DEL ACTA

a) El acta de la reunión del 4 de octubre 2023.
Se aprobó de forma unánime el acta de la reunión del 4 de octubre 2023.

PUNTOS DE LA ORDEN DEL DÍA

a) **Política de compras sostenibles – Conversación sobre la política (D)**

Presentación hecha por:
David Reedy, Coordinador de Sostentabilidad

David Reedy, el Coordinador de sustentabilidad, volvió a visitar a la junta de la equidad para presentar una actualización de la política de compras sostenibles. Específicamente, explicó los principios determinantes extensivos para la equidad social contenido en la política. Estos principios determinantes se formularon como un guía para el personal municipal al tomar decisiones de compra – para el desarrollo de los formularios modelo para adquisiciones, para la evaluación de contratistas, para un análisis de las acciones del contratista y para establecer pautas sobre la interacción del personal con los contratistas. La recomendación de la junta fue definir más claramente algunos de los términos clave de la equidad social para que tanto los contratistas potenciales como el público entiendan las cualidades que se valoran y deseamos lograr por medio de estos principios.

b) **Parques y servicios de recreación – Conversación sobre el marco de la equidad (D)**

Presentación hecha por:

Jeff Watling, Director de los parques y servicios comunitarios y Brian Berntsen, Gerente de los servicios recreativos

Jeff Watling, el director de los parques y servicios comunitarios proveyó una vista panorámica sobre el departamento de parques y servicios comunitarios, sus divisiones, servicios integrales y propósito. Brian Berntsen, el gerente de los servicios recreativos presentó información sobre las oportunidades de participación en los programas de recreo tales como clases de natación y campamentos veranales. La junta recomendó que el personal de los servicios de recreo investigara tener una mayor comprensión de los retos de las personas quienes no pueden navegar bien el sistema actual para la inscripción en estos programas muy codiciados para ayudar con el desarrollo de un programa piloto a través de esta óptica. Como existen retos al inscribirse para todas las familias de nuestra comunidad a pesar de su demografía, la junta sugirió que su primer paso sería agregar más cupo a esos programas. El personal de este departamento volverá nuevamente ante la junta en febrero para compartir su plan piloto para un proceso de inscripción diferente para estos dos programas.

OTROS ASUNTOS / ANUNCIOS

a) **Community Engagement for 2024 Workplan (D)** **Participación de la comunidad para el plan de trabajo del 2024 (D)**

La junta conversó sobre diferentes maneras de averiguar sobre los preparativos de la comunidad para una guía estratégica de la equidad. También se destacó la necesidad de informar a la comunidad de la existencia de la junta de la equidad, y de lo que hace la junta y de lo que pudiera hacer. Se compartió varias opciones sobre la participación e información del público. La junta pidió al enlace al personal municipal preparar un calendario sobre participación con el público que se realizaría ~~pronto~~ por el personal del municipio para que los miembros interesados de la junta pudieran participar y observar. En enero la junta volverá a tratar este tema como parte de la conversación del plan de trabajo del 2024.

b) **Fecha para la reunión de enero (I)**

La reunión para enero 2024 está programada actualmente para el miércoles 3 de enero, pero dado la proximidad de esa fecha a las vacaciones y la posibilidad de que algunos miembros estarán viajando para esa fecha se reemplazará la reunión regular con una reunión especial el 10 de enero 2024.

SE LEVANTA LA SESIÓN

La reunión se levantó a las 8:08 PM. La próxima reunión está programada actualmente para el 6 de diciembre 2023.

PREGUNTAS

Por favor contacte a Dale Markey-Crimp a (425) 340-2708 o dalem@issaquahwa.gov.

Apuntes: La lista de horarios para los temas de las reuniones son aproximaciones y los artículos son sujetos a cambios.

(A) Acción, (D) Debate, (I) Información