

**CITY OF ISSAQUAH**  
**Equity Board**

6:00 PM  
October 4, 2023

**MINUTES**

Steelhead Room, 235 1st Ave.  
SE, Issaquah

**BOARD AND ADMINISTRATIVE PERSONNEL PRESENT**

*Board members:*

Cristina Abonce (virtual attendee)  
Lucrecia Choto (virtual attendee)  
Tony Curry (virtual attendee)  
Shalanda Fleming (absent, excused)  
Lorna Gilmour (virtual attendee)  
Karthik Kashinath  
Nima Khalili (absent, unexcused)  
Hellen Kibenge (absent, excused)  
Ray Manahan (absent, excused)  
Priti Mody-Pan  
Kelly Munn

*Administration/Staff:*

Dale Markey-Crimp, Assistant to the City  
Administrator  
Monica Negrila, Human Services Manager  
Stephen Padua, Long Range Planning  
Manager  
Holly Keeton, Senior Planner

**CALL TO ORDER**

This meeting was called to order at 6:02 PM by Board Chair Priti Mody-Pan.

**PUBLIC COMMENTS**

Public comment was made by Ted Lucas from the Bahá'ís of Issaquah regarding an upcoming event—Celebrating Service to Community. This potluck event will be hosted on Saturday, October 28, 2023 at 5:00 PM at 405 Jasmin PI NW, Issaquah, WA 98027. Kim Weiss from Nourishing Networks will be the guest speaker.

**APPROVAL OF MINUTES**

a) Minutes of September 6, 2023 meeting.  
The Minutes of the September 6, 2023 meeting were approved by unanimous consent.

**STAFF REPORT**

a) Monica Negrila, Human Services Manager, made a brief statement announcing the transition of the Board Liaison position from her to Dale Markey-Crimp, Assistant to the City Administrator.

**AGENDA ITEMS**

a) **Comprehensive Plan Update - Policy Discussion (D)**

*Presented by:*

*Stephen Padua Long Range Planning Manager*

Stephen Padua, Long Range Planning Manager, provided a presentation about the ongoing work related to the upcoming Comprehensive Plan periodic update. Manager Padua explained how his team is incorporating equity into the update—namely by using data in the policy analysis and decision-making, exploring the disparate impacts of current and past plan policy on different community groups, and researching what solutions might mitigate unintended consequences of some Comprehensive Plan policies and goals. Manager Padua also shared best practices his team has pursued to embed in the plan as it relates to equity and social justice. Manager Padua requested feedback on the City's process and approach to the Comprehensive Plan update.

**b) Community Planning and Development - Equity Framework Discussion (D)***Presented by:**Holly Keeton, Senior Planner*

Holly Keeton, Senior Planner – Community Planning and Development, provided an update on the department's approach to implementing the questions from the Equity Framework. Planner Keeton shared changes to current noticing policy, which was made as part of the Title 18 Land Use update adopted in June 2023. They also shared staff's current use of the Equity Framework questions to explore non-policy process improvements that will provide more equitable service delivery—translation services, increasing engagement, requiring developers to complete a pre-development equity questionnaire. Planner Keeton requested Equity Board input on which of these process changes might be most effective.

**OTHER BUSINESS / ANNOUNCEMENTS****Diversity, Equity, Inclusion, and Belonging Glossary of Terms (D)***Presented by:**Dale Markey-Crimp, Assistant to the City Administrator*

Dale Markey-Crimp, Assistant to the City Administrator, opened a discussion for the Board based on a September meeting topic. The Board discussed learning more about what other jurisdictions and organizations are doing related to public-facing materials like glossary of terms, statements of commitment to equity and why equity matters. The Board recommended that staff conduct further research about how other cities and organizations develop these materials and other mayors and executive leaders make these commitments publicly.

**ADJOURNMENT**

The meeting was adjourned at 8:05 PM. The next meeting is currently scheduled for November 1, 2023.

**INQUIRIES**

Please contact Dale Markey-Crimp at (425) 340-2708 or [dalem@issaquahwa.gov](mailto:dalem@issaquahwa.gov).

-----  
*Note: Times listed for meeting topics are approximate and items are subject to change.*

*(A) Action, (D) Discussion, (I) Information*

**MUNICIPALIDAD DE ISSAQUAH**  
**Junta de la Equidad**

6:00 PM  
4 de octubre 2023

**ACTA**

Sala Steelhead, 235 1st Ave.  
SE, Issaquah

**MIEMBROS DE LA JUNTA Y PERSONAL ADMINISTRATIVO PRESENTES**

*Board members:*

Cristina Abonce (participante virtual)  
Lucrecia Choto (participante virtual)  
Tony Curry (participante virtual)  
Shalanda Fleming (ausente, con excusa)  
Lorna Gilmour (participante virtual)  
Karthik Kashinath  
Nima Khalili (ausente, sin excusa)  
Hellen Kibenge (ausente, con excusa)  
Ray Manahan (ausente, con excusa)  
Priti Mody-Pan  
Kelly Munn

*Dirección/Personal municipal:*

Dale Markey-Crimp, Asistente al administrador municipal  
Monica Negrila, Directora de servicios humanos  
Stephen Padua, Director de la planificación a largo plazo  
Holly Keeton, Planificadora principal

**EL LLAMADO AL ORDEN**

Priti Mody-Pan, la presidente de la Junta, dio el llamado al orden a las 6:02pm.

**COMENTARIOS PÚBLICOS**

Ted Lucas, un representante de la comunidad Baha'i de Issaquah comentó respecto al evento que presentarán el 28 de octubre 2023. El título es "Celebrando el servicio a la comunidad" y es estilo "potluck" donde cada persona puede traer un plato para compartir con los demás. El evento se celebrará a las 5:00 PM en 405 Jasmin Pl NW, Issaquah, WA 98027. Kim Weiss de Nourishing Networks será el discursante visitante.

**APROBACIÓN DEL ACTA**

a) El acta de la reunión del 6 de septiembre 2023.  
Se aprobó de forma unánime el acta de la reunión del 6 de septiembre 2023.

**REPORTE DEL PERSONAL MUNICIPAL**

a) Monica Negrila, Directora de servicios humanos, dio un breve comentario acerca de la transición entre ella y Dale Markey-Crimp, la Asistente al administrador municipal quien será la nueva conexión entre la administración municipal y la junta.

**AGENDA ITEMS**

**PUNTOS DE LA ORDEN DEL DÍA**

a) **Actualización del plan integral – Conversación sobre la política (D)**  
*Presentación hecha por:*  
*Stephen Padua, Director de la planificación a largo plazo*

Stephen Padua, el director de la planificación a largo plazo, presentó sobre el trabajo relativo a la actualización periódica del plan integral. Él explicó cómo es que su equipo ha incorporado la equidad en

la actualización del plan y que principalmente es por medio del uso de los datos durante el análisis de la política y al momento de tomar decisiones, explorar el disimilar impacto de la actual política y del pasado en diferentes grupos de la comunidad y en la búsqueda de resoluciones para mitigar algunas consecuencias no intencionales entre las políticas y metas del plan integral. Además, compartió los pasos tomados por su equipo para incorporar las mejores prácticas hacia la equidad y justicia social al plan. El director Padua solicitó comentarios respecto al proceso y enfoque del municipio a la actualización del plan integral.

**b) La planificación y el desarrollo de la comunidad – Conversación sobre el marco de la equidad (D)**

*Presentación hecha por:*

*Holly Keeton, Planificadora principal*

Holly Keeton, la planificadora principal sobre el tema de la planificación y el desarrollo de la comunidad proveyó una actualización a la implementación de las preguntas que contiene el marco de equidad en su departamento. Ella compartió los cambios a la política del proceso de notificación sobre el uso de terreno que se realizaron en virtud de la actualización al Título 18 el cual se adoptó en junio del 2023. También explicó el actual uso de las preguntas del marco de equidad por el personal del departamento para explorar maneras de mejorar su proceso a la entrega de servicios de una manera más equitativa – servicios de traducción, incrementar contacto con el público, requerir que los contratistas llenen un cuestionario sobre la equidad en la etapa previa al desarrollo del sitio. La planificadora Keeton solicitó comentarios de los miembros de la junta de equidad sobre cuáles de esas opciones son las más efectivas.

**OTROS ASUNTOS / ANUNCIOS**

**Glosario de terminología sobre la diversidad, equidad, inclusión y pertinencia (D)**

*Presentación hecha por:*

*Dale Markey-Crimp, Asistente al administrador*

Dale Markey-Crimp, la Asistente al administrador municipal dio comienzo a una conversación con los miembros de la Junta que nació de uno de los temas del mes de septiembre. La junta conversó sobre averiguar más a fondo lo que otras jurisdicciones y organizaciones hacen respecto a la publicación de materiales tales como un glosario de terminología, una declaración sobre el compromiso a la equidad y sobre el porqué la equidad es tan imprescindible. La junta recomendó que el personal administrativo realice una indagación sobre cómo se desarrollan esos materiales en otras municipalidades y organizaciones y cómo es que el alcalde u otro ejecutivo hace del compromiso públicamente.

**SE LEVANTA LA SESIÓN**

La reunión se levantó a las 8:05 PM. La próxima reunión está programada actualmente para el 1 de noviembre 2023.

**PREGUNTAS**

Por favor contacte a Dale Markey-Crimp a (425) 340-2708 o [dalemc@issaquahwa.gov](mailto:dalemc@issaquahwa.gov).

-----  
*Apuntes: La lista de horarios para los temas de las reuniones son aproximaciones y los artículos son sujetos a cambios.*

*(A) Acción, (D) Debate, (I) Información*