

01-04-23 Equity Board Minutes

Page 1

**CITY OF ISSAQUAH
Equity Board**

6:00 PM
January 4, 2023

MINUTES

Steelhead Room, 235 1st Ave.
SE, Issaquah

BOARD AND ADMINISTRATIVE PERSONNEL PRESENT

Board members:

Cristina Abonce
Alisa Stewart (virtual attendee)
Lorna Gilmour
Hellen Kibenge (absent)
Lucrecia Choto (absent, excused)
Ray Manahan
Tony Curry (virtual attendee)
Shalanda Fleming (arrived at approx.6:25pm)

Administration/Staff:

Monica Negrila, Human Services Manager
Tisha Gieser, City Clerk

Alternate Members:

Priti Mody-Pan
Kelly Munn

CALL TO ORDER

Board member, Ray Manahan, called the meeting to order at 6:02pm. He facilitated the meeting until Chair Shay Fleming arrived at the meeting, at approximately 6:25pm.

PUBLIC COMMENTS

No public comments were made.

APPROVAL OF MINUTES

- a) Minutes of December 7th, 2022, were approved by unanimous consent with no proposed modifications.

AGENDA ITEMS

- a) **Issaquah School District Equity Department - Introduction & Overview (I)**

Presented by:

*Alaina Sivadasan, Executive Director
Sharon Roy, Equity Specialist*

Alaina Sivadasan, Executive Director of the Issaquah School District's Equity Department shared with the Board needs identified at the School District to include: before and after school care, mental health support, and critical need for social workers. Ms. Sivadasan invited the board to help identify collaborative opportunities within the identified needs.

The Equity Board briefly discussed the need to identify the role of the Board and the City in a possible partnership with the Issaquah School District, and brainstormed ideas for making a statement on the anticipated budget cuts that the Issaquah School District may face, as well as identifying and promoting volunteering opportunities with the district. Staff will schedule a joint meeting between the Equity Board and the Human Services Commission in the upcoming months to continue brainstorm opportunities for collaborations and leverage resources.

b) **Open Government Training (I)***Presented by:**Tisha Gieser, City Clerk*

City Clerk, Tisha Gieser provided a refresher training on the Sunshine Laws, to include the Open Public Meeting Act (OPMA) and the Public Records Act (PRA).

c) **Virtual Attendance Policy***Presented by:**Tisha Gieser, City Clerk*

City Clerk, Tisha Gieser sought input from Board members on a proposed policy on virtual attendance to board meetings by Equity Board members. City Clerk Gieser plans to return next month with a revised version of the policy that incorporates feedback received by Commissioners.

STAFF REPORTa) **Equity Framework Implementation
2023 Workplan Updates***Presented by:**Monica Negrila, Human Services Manager*

Human Services Manager, Monica Negrila, provided a brief update on the implementation of the Equity Framework by the Board, the 2023 Workplan, and informed board members of member seats expiring this year.

OTHER BUSINESS / ANNOUNCEMENTS**ADJOURNMENT**

The next meeting is currently scheduled for February 1, 2023.

INQUIRIES

Please contact Monica Negrila at (425) 837-3416 or monican@issaquahwa.gov.

Note: Times listed for meeting topics are approximate and items are subject to change.

(A) Action, (D) Discussion, (I) Information

01-04-23 Acta de la junta de equidad

Página 1

CIUDAD DE ISSAQUAH**Junta de equidad**

6:00 PM

4 de enero del 2023

Salón Steelhead, 235 1st Ave.

SE, Issaquah

ACTA**MIEMBROS DE LA JUNTA Y PERSONAL ADMINISTRATIVO PRESENTE***Miembros de la junta:*

Cristina Abonce

Alisa Stewart (en línea)

Lorna Gilmour

Hellen Kibenge (*ausencia*)Lucrecia Choto (*ausencia justificada*)

Ray Manahan

Tony Curry (en línea)

Shalanda Fleming (llego a las 6:25 aprox.)

Personal administrativo:

Monica Negrila, gerente de servicios humanos

Tisha Gieser, secretaria de la ciudad

Miembros alternos:

Priti Mody-Pan

Kelly Munn

SE ABRE LA SESIÓN

EL miembro de la junta, Ray Manahan, abrió la sesión a las 6:02 p. m. El facilitó la reunión hasta que la presidenta Shay Fleming llegó a la reunión, a las 6:25 p. m. aproximadamente.

COMENTARIOS PÚBLICOS:

No se hicieron comentarios públicos.

APROBACIÓN DEL ACTA

- a) El acta del 7 de diciembre de 2022 fue aprobada por consentimiento unánime sin modificaciones propuestas.

PUNTOS EN LA AGENDA

- a) **Departamento de Equidad del Distrito Escolar de Issaquah - Introducción y descripción general (I)**

Presentado por:

Alaina Sivadasan, directora ejecutiva

Sharon Roy, especialista en equidad

Alaina Sivadasan, directora ejecutiva del Departamento de Equidad del Distrito Escolar de Issaquah compartió con la Junta las necesidades identificadas en el Distrito Escolar que incluyen: atención antes y después de la escuela, apoyo de salud mental y necesidad crítica de trabajadores sociales. La Sra. Sivadasan invitó a la junta a ayudar a identificar oportunidades de colaboración dentro de las necesidades identificadas.

La Junta de Equidad discutió brevemente la necesidad de identificar el papel de la Junta y de la Ciudad en una posible asociación con el Distrito Escolar de Issaquah, e hizo una lluvia de ideas para hacer una declaración sobre los recortes presupuestarios anticipados que el Distrito Escolar de Issaquah puede enfrentar, así como identificar y promover oportunidades de voluntariado con el distrito. El personal de

01-04-23 Acta de la junta de equidad

Pagina 2

apoyo programará una reunión conjunta entre la Junta de Equidad y la Comisión de Servicios Humanos en los próximos meses para continuar con la lluvia de ideas sobre oportunidades de colaboración y aprovechar los recursos.

b) Capacitación sobre la transparencia gubernamental (I)

Presentado por:

Tisha Gieser, secretaria de la ciudad

La secretaria de la Ciudad, Tisha Gieser, brindó una capacitación de actualización sobre las Leyes Sunshine, que incluirá la Ley de Reuniones Públicas Abiertas (OPMA) y la Ley de Registros Públicos (PRA).

c) Política de asistencia virtual

Presentado por:

Tisha Gieser, secretaria de la ciudad

La secretaria municipal, Tisha Gieser, buscó la opinión de los miembros de la Junta sobre una política propuesta sobre la asistencia virtual a las reuniones de la Junta por parte de los miembros de la Junta de Equidad. La secretaria municipal Gieser planea regresar el próximo mes con una versión revisada de la política que incorpore los comentarios recibidos por los miembros de la junta.

INFORME DEL PERSONAL

**a) Implementación del Marco de Equidad
Actualizaciones del plan de trabajo 2023**

Presentado por:

Monica Negrila, gerente de servicios humanos

La Gerente de Servicios Humanos, Monica Negrila, brindó una breve actualización sobre la implementación del Marco de Equidad por parte de la Junta, el Plan de Trabajo 2023 e informó a los miembros de la junta sobre los puestos de miembros que vencen este año.

OTROS ASUNTOS / ANUNCIOS

APLAZAMIENTO

La próxima reunión está programada actualmente para el 1 de febrero de 2023.

CONSULTAS

Por favor, comuníquese con Monica Negrila al (425) 837-3416 o monican@issaquahwa.gov.

Nota: Los horarios enumerados para los temas de las reuniones son aproximados y los elementos están sujetos a cambios.

(A) Acción, (D) Discusión, (I) Información