

**CITY OF ISSAQUAH
Equity Board**

6:00 PM
Wednesday, August 3, 2022

Virtual Meeting

MINUTES

BOARD AND ADMINISTRATIVE PERSONNEL PRESENT

Board Members:

Cristina Abonce
Megan Reichley, Youth Member,
Alisa Stewart
Lorna Gilmour (*excused absence*)
Hellen Kibenge
Lucrecia Choto
Ray Manahan (*arrived late*)
Tony Curry
Shalanda Fleming (*excused absence*)

Administration/Staff:

Monica Negrila, Human Services Manager

Guests:

Harry Hughes, Spanish Interpreters
Hilary Hughes, Spanish Interpreters

Community Members:

Alternate Members:

Jacob Rubenstein, Youth Member, (*excused absence*)
Priti Mody-Pan
Kelly Munn

CALL TO ORDER

Equity Board Vice Chair Tony Curry called the meeting to order at 6:04 PM.

APPROVAL OF MINUTES

Equity Board Vice Chair Tony Curry presented the minutes of the July 6, regular meeting. Board members discussed how to add agenda items for discussion. There being no proposed changes, minutes were approved by unanimous consent.

PUBLIC COMMENTS

No public comments were made.

AGENDA ITEMS

a) **Visit Issaquah: Overview & Collaborative Opportunities on Equity Initiatives (D)**

Presented by:

Christy Garrard, Visit Issaquah – Director of Business Development

Director of Business Development Christy Garrard presented her work for Visit Issaquah. The destination marketing organization is a non-profit organization, 100% funded by lodging tax dollars, focused on attracting visitors to the City of Issaquah. They are currently working with City staff to have an inclusivity education day in October to be hosted by the Greater Seattle Business Association (GSBA). Discussion between board members surrounded equity and diversity training for Visit Issaquah marketers, promoting the equity framework that Issaquah has adopted, marketing minority and women owned businesses, widening the scope of their targeted visitor, incorporating secret shoppers, and opportunities for additional recreational events.

b) Executive Department: Introduction & Overview, (D)*Presented by:**Wally Bobkiewicz, City Administrator*

City Administrator Wally Bobkiewicz presented the work of the Executive department that supports the daily operations of the City. He outlined the work of other members of the executive staff. Discussion surrounded equity in the criminal justice system and intent to invite staff from the City's Municipal Court for further information.

COMMUNITY ENGAGEMENT COMMITTEE REPORT**a) Committee Updates (I)***Presented by:**Ray Manahan, Committee Chair*

Committee Chair Ray Manahan provided an update on the committee's work with special regards to Committee Member Megan Reichley on her last meeting before attending college. The committee reflects that they need to observe more before acting. Short term goals revolve around listening to the equity board through an engagement lens and long-term goals include expanding engagement and relationships. Committee Member Kelly Munn highlighted two ideas for possible future events, a local young adult novel and information surrounding the upcoming election cycle at a local and county level. Human Services Manager Monica Negrila highlighted the ability of the board to assign tasks to the committee for future events.

STAFF REPORT**a) Human Services & Equity Updates (I)***Presented by:**Monica Negrila, Human Services Manager*

Human Services Manager, Monica Negrila provided information on the upcoming cultural events being coordinated and facilitated by staff and other community groups, Welcoming Week's event on September 9th at the Community Center and the Hispanic Heritage Month event on September 17th at the Senior Center. Negrila also included a brief presentation of the work of the Human Services Division. Discussion surrounded support for the division's intentional equity lens and the work done with our unhoused community members. Board Member Cristina Abonce inquired about demographic information to be made public for usage within the community. Monica provided information on what is publicly available and future additional information being added as available.

OTHER BUSINESS / ANNOUNCEMENTS

Human Services Manager Monica Negrila brought forth a discussion surrounding how to prioritize upcoming agenda items. Several board members supported a special session in October – November surrounding prioritization of agenda items, a strategic plan that details what and how the equity board makes recommendations, and administrative details to be followed.

ADJOURNMENT

The meeting was adjourned at 8:35 PM by the Vice Chair Tony Curry. The next meeting is scheduled for September 7, 2022.

08-03-22 Actas de la junta de equidad

Pagina [0001]

CIUDAD DE ISSAQUAH**Junta de equidad**

6:00 PM

Reunión virtual

Miércoles, 6 de julio de 2022

ACTA**MIEMBROS DE LA JUNTA Y PERSONAL ADMINISTRATIVO PRESENTE***Miembros de la junta:*

Cristina Abonce
 Megan Reichley, miembro joven
 Alisa Stewart
 Lorna Gilmour (*ausencia justificada*)
 Hellen Kibenge
 Lucrecia Choto
 Ray Manahan (llego tarde)
 Tony Curry
 Shalanda Fleming (*ausencia justificada*)

Personal administrativo:

Monica Negrila, Gerente de Servicios
 Humanos

Invitados:

Harry Hughes, Intérprete de español
 Hilary Hughes, Intérprete de español

*Miembros de la comunidad:**Miembros alternos:*

Jacob Rubenstein, miembro joven, (*ausencia justificada*)
 Priti Mody-Pan
 Kelly Munn

SE ABRE LA SESIÓN

La presidenta de la junta de equidad Shay Fleming abrió la sesión a las 6:04 PM.

APROBACIÓN DEL ACTA

El vicepresidente de la junta de equidad, Tony Curry presentó el acta de la reunión regular del 6 de Julio. Los miembros de la junta hablaron de cómo se pueden agregar elementos a la agenda para su debate en próximas juntas. No habiendo cambios propuestos, el acta fue aprobada por unanimidad.

COMENTARIOS PÚBLICOS:

No hubo comentarios públicos.

PUNTOS EN LA AGENDA

a) **Visita Issaquah: Descripción general y oportunidades de colaboración en iniciativas de equidad (D)**

Presentado por:

Christy Garrard, Visit Issaquah – directora de desarrollo de negocios

La directora de desarrollo de negocios, Christy Garrard, presentó su trabajo para *Visit Issaquah*. La organización de mercadeo de destinos es una organización sin fines de lucro, 100% financiada con dólares de impuestos al alojamiento, enfocada en atraer visitantes a la Ciudad de Issaquah. Actualmente están trabajando con el personal de la Ciudad para tener un día de educación inclusiva en octubre que estará organizado por la Asociación de Negocios del Gran Seattle (GSBA). La platica entre los miembros de la junta fue sobre la capacitación en equidad y diversidad para los vendedores de *Visit Issaquah*, promoviendo el marco de equidad que Issaquah ha adoptado, comercializando negocios propiedad de mujeres y minorías, ampliando el alcance de su visitante objetivo, incorporando compradores secretos y oportunidades para eventos recreativos adicionales.

Departamento ejecutivo: Introducción y descripción general, (D)

- b) *Presentado por:*
Wally Bobkiewicz, administrador de la ciudad

El administrador de la ciudad, Wally Bobkiewicz, presentó el trabajo del departamento ejecutivo que apoya las operaciones diarias de la ciudad. Describió el trabajo de otros miembros del personal ejecutivo. La platica abordó la equidad en el sistema de justicia penal y la intención de invitar al personal del Tribunal Municipal de la Ciudad para obtener más información.

INFORME DEL COMITÉ DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

- a) **Actualizaciones del comité (I)**
Presentado por:
Ray Manahan, presidente del comité

El presidente del comité, Ray Manahan, brindó una actualización sobre el trabajo del comité con especial atención y deseándole lo mejor a la miembro del comité Megan Reichley ya que esta fue su última reunión antes de asistir a la universidad. El comité compartió que necesitan observar más antes de actuar. Los objetivos a corto plazo giran en torno a escuchar a la junta de equidad a través de una lente de compromiso y los objetivos a largo plazo incluyen ampliar el compromiso y las relaciones. Kelly Munn, miembro del comité, destacó dos ideas para posibles eventos futuros, Información nueva y local para adultos jóvenes e información sobre el próximo ciclo electoral a nivel local y del condado. La gerente de Servicios Humanos, Mónica Negrila, destacó la capacidad de la junta para asignar tareas al comité para futuros eventos.

INFORME DE PERSONAL

- a) **Actualizaciones de servicios humanos y equidad (I)**
Presentado por:
Monica Negrila, gerente de servicios humanos

La gerente de servicios humanos, Monica Negrila, brindó información sobre los próximos eventos culturales coordinados y facilitados por el personal y otros grupos comunitarios, el evento de la semana de bienvenida el 9 de septiembre en el centro comunitario y el evento del mes de la herencia hispana el 17 de septiembre en el centro para personas mayores. Negrila también incluyó una breve presentación del trabajo de la división de servicios humanos. Ella habló del apoyo a la lente de equidad intencional de la división y el trabajo realizado con los miembros de nuestra comunidad sin hogar. La miembro de la junta Cristina Abonce preguntó sobre la información demográfica que se hará pública para uso dentro de la comunidad. Mónica proporcionó información sobre lo que está disponible públicamente y se agregará información adicional futura según esté disponible.

OTROS ASUNTOS / ANUNCIOS

La gerente de servicios humanos, Mónica Negrila, presentó un debate sobre cómo priorizar los próximos puntos de la agenda. Varios miembros de la junta apoyaron una sesión especial en octubre y noviembre en torno a la priorización de los elementos de la agenda, un plan estratégico que detalla qué y cómo la junta de equidad hace recomendaciones y detalles administrativos a seguir.

APLAZAMIENTO

La reunión fue clausurada a las 8:35 p. m. por el vicepresidente Tony Curry. La próxima reunión está prevista para el 7 de septiembre de 2022.